

Принято на Управляющем совете
Протокол №1 от 02.09.2019 г.

УТЕРЖДЕН:
О.А.Марченко, заведующим
МБДОУ ЦРР - д/с №14 «Росинка»
г. Ставрополя
Приказом №31/40 - ОД
От 01.09.2019 г.



О .А. Марченко

ПЛАН МЕРОПРИЯТИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ ЦРР - д/с №14 «Росинка» НА 2019-2020 г.

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ ЦРР - д/с №14 «Росинка».

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по противодействию коррупции в учреждении; - разработка и утверждение Положения о комиссии	заведующий	Сентябрь-октябрь 2016г.

	по противодействию коррупции		
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУЦРР - д/с №14 «Росинка»</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Заведующий, члены комиссии	постоянно
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях работников; - Совете родителей	Члены комиссии	в течение года по мере необходимости
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Комиссия по антикоррупции	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	заведующий	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	заведующий, комиссия	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по противодействию коррупции и оценки эффективности работы работников ДОУ.	Члены комиссии	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и	Комиссия	постоянно

	других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.		
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	Ст. воспитатель Попадина И.А.	Сентябрь 2016 г
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг.	Ст. воспитатель	Сентябрь 2016 г.
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	воспитатели	Сентябрь 2016 г.- май 2017 г.
2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий.	Ст. воспитатель, председатель профкома, Совет родителей, Общее собрание работников, Управляющий совет	постоянно
2.4.7.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде.	Заведующий	постоянно
2.4.8.	Изготовление памяток для родителей: -Памятка о благотворительной деятельности и благотворительных организациях - Памятка о проявлении коррупции - Предостережение о недопустимости закона.	воспитатели	постоянно
2.4.9.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Члены комиссии.	постоянно
2.4.10	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупция в ДОУ» на официальном сайте ДОУ	ответственный за официальный сайт ст. воспитатель Попадина И.А.	постоянно